

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I; v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Zavoda za turizem in kulturo Poljanska dolina št. 001-2/2023-001 z dne 1. 4. 2023, s spremembami in dopolnitvami, Javni zavod Zavod za turizem in kulturo Poljanska dolina objavlja prosto delovno mesto

»KUSTOS«
Kustos za muzejsko dejavnost javnega Zavoda Poljanska dolina
(šifra delovnega mesta: G027012)
(m/ž)
za nedoločen čas

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali najmanj magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja);
- opravljeno izpopolnjevanje in strokovni izpit na področju varstva kulturne dediščine (*če izbrani kandidat strokovnega izpita nima opravljenega ga mora opraviti najkasneje v dveh letih od sklenitve delovnega razmerja*).

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z izkušnjami s področja opravljanja muzejske dejavnosti.

Po trinajsti točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3 in naslednji), se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Skladno z drugim odstavkom 103. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) mora strokovni delavec, ki se zaposli na področju muzejske, konservatorske in konservatorske – restavratorske dejavnosti, opraviti strokovni izpit najkasneje v dveh letih od sklenitve delovnega razmerja ali po premestitvi na delovno mesto, na katerem je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta. Če strokovni delavec ne opravi strokovnega izpita, mu preneha delovno razmerje naslednji dan po poteku roka. Z opravljenim strokovnim izpitom se pridobi strokovni naziv prve stopnje. Izbrani kandidat bo moral pred pristopom k izpitu opraviti strokovno izpopolnjevanje za opravljanje izpita.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. **pisno izjavo in fotokopijo dokazila oziroma verodostojne listine** o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti jasno razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. **fotokopijo dokazila oziroma verodostojne listine** o opravljenem strokovnem izpitu s področja varstva kulturne dediščine (*če ima kandidat strokovni izpit opravljen*).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Upoštewane bodo le pravočasne in popolne prijave.

V izbirni postopek bodo uvrščeni kandidati, ki izpolnjujejo predpisane pogoje. Kandidati, uvrščeni v izbirni postopek, bodo povabljeni na osebni razgovor, na katerem bodo morali odgovoriti na pet ustno zastavljenih vprašanj s področja, za katerega se razpisuje delovno mesto. Za vsak pravilen odgovor kandidat prejme največ dve točki. Izbran bo tisti kandidat, ki bo zbral največ točk.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za delovno mesto KUSTOS, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom (40 ur/teden), in s poskusnim delom v trajanju treh (3) mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Zavoda za turizem in kulturo Poljanska dolina, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas, oziroma v drugih prostorih/objektih, kjer javni zavod opravlja svoje naloge.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- vodeni ogledi muzejskih zbirk,
- priprava strokovnih gradiv, razstav,
- samostojna priprava prezentacij razstavnih zbirk,
- izvajanje posodobitev obstoječih muzejskih zbirk,
- skrb za ohranjanje muzejskih zbirk in nasploh za ohranjanje kulturne dediščine domačega okolja,
- priprava publikacij, strokovnih člankov in promocijskih gradiv,
- spremljanje in analiziranje rezultatov obiska v občini in na objektih v upravljanju s pripravo ukrepov izboljšav ponudbe na objektih v upravljanju zavoda,
- skrb za urejanje in pripravo dokumentacije,
- sodelovanje pri pripravi gradiv za ciljne skupine in izobraževalne ustanove,
- občasno delo na terenu,
- samostojno opravljanje drugih področnih nalog,
- opravljanje drugih področnih nalog po nalogu nadrejenega.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami »za javno objavo – KUSTOS« na elektronski naslov: lucijap@poljanskadolina.com, in sicer v roku 25 dni od objave na spletni strani javnega zavoda in spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Veljavnost prijave po elektronski pošti ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v osmih dneh po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končani izbiri bo objavljeno na spletnih straneh javnega zavoda (<https://www.poljanskadolina.com/sl/>).

Dodatne informacije o izvedbi postopka je mogoče dobiti pri Luciji Potočnik, ki je dosegljiva na telefonski številki 030 750 430 ali po elektronski pošti lucijap@poljanskadolina.com.

V javni objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen za ženske in moške.

Številka: 100-02/2025-001

Datum: 09.12.2025

Lucija Potočnik
direktorica